

CURRICULUM VITAE

Nombre: **M^a Dolores Folgado Romeu**
Lugar y fecha de nacimiento: Aldaia, 17 de marzo de 1967

DATOS ACADÉMICOS:

- Licenciada en derecho por la Facultad de Valencia. 1992.
- Diploma de la Academia Valenciana de Jurisprudencia y Legislación, Sección de Práctica Jurídicas del Ilustre Colegio de Abogados de Valencia, año académico 1991-1992.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

- En la actualidad Responsable departamento jurídico de FEVECTA. Entre mis labores está el asesoramiento jurídico en el ámbito societario y laboral a las cooperativas de trabajo asociado, mediación de conflictos. Atención emprendedores para la creación de cooperativas.
- Ejercicio como profesional libre de la abogacía desde Septiembre de 1992, hasta noviembre 2010, especialmente en áreas del derecho civil, mercantil y tributario.
- Desde febrero de 2002 hasta diciembre 2011, Letrado para prestar el servicio de Defensa en juicio a los municipios y resto de entidades locales, de la Diputación de Valencia.
- Técnico de Acciones de Orientación profesional para el Empleo y Autoempleo, del Ayuntamiento de Valencia, de 3 de enero a 31 de marzo de 2000, desempeñando las siguientes funciones:
 - ❑ Asesoramiento al emprendedor desempleado, en la realización del Plan de empresa, estudio de viabilidad económica y financiera, forma jurídica adecuada y fiscalidad acorde a la misma, trámites de constitución y puesta en marcha, y subvenciones de cualquier ente u organismo.
 - ❑ Analista del mercado laboral actual.
- Técnico de acciones de Orientación Profesional para el Empleo y Autoempleo, de la Fundación Universidad- Empresa de Valencia, (ADEIT), de Octubre de 2000 a marzo de 2001, y Noviembre de 2002 hasta marzo de 2003, desarrollando la siguiente función:
 - ❑ Asesoramiento al emprendedor universitario en la elaboración de su plan de empresa, estudio de viabilidad económico-financiera y estratégica, elección de forma jurídica más adecuada y fiscalidad acorde a la misma, trámites de constitución y puesta en marcha y subvenciones de cualquier ente u organismo.

- Tutora en el programa “Teleinserción” teleservicios de formación y asesoramiento para la integración en el mercado de trabajo, programa Europeo “Leonardo Da Vinci”.
- De Enero de 2006 hasta marzo de 2007, Letrado para asesoramiento al Punto de Encuentro Familiar de Torrent.
- De abril de 2007 hasta Octubre de 2008, abogado director del departamento Jurídico de la empresa Xelonia, S.L., desarrollos urbanísticos. Desempeñando sus funciones en el área del derecho mercantil, fiscal, urbanístico y de la edificación.

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

- Curso Práctico del Impuesto sobre la renta de las Personas Físicas y del Impuesto sobre el Patrimonio, organizado por el Ilustre Colegio de Abogados de Valencia, y dirigido por el profesor Dr. D. Fernando Cervera Torrejón, Catedrático de derecho Financiero y Tributario de la Universitat de Valencia. Abril-mayo 1995.
- Seminario Ley del Tribunal de Jurado. Organizado por Bancaixa y el Ilustre Colegio de Abogados de Valencia. 1 y 2 de febrero de 1996.
- Curso de Investigación Criminal .Universitat de Valencia. Noviembre 1997. Duración 21 horas.
- “Jornada sobre la resolución alternativa de conflictos”, organizado por Bancaixa y el Ilustre Colegio de Abogados de Valencia. 13 de febrero de 1998.
- Jornadas Internacionales sobre la gestión de las áreas metropolitanas, Consell Metropolita de L’horta. 18 y 19 de febrero de 1999. duración 12 horas.
- Curso de la Consellería de Empleo “Información, Motivación y Asesoramiento para el Autoempleo. Duración 10 horas. Diciembre 1999.
- Seminario Emprendedores, Foro de Creación de Empresas. CEEI Valencia. Diciembre 1999.
- Jornada sobre “Responsabilidad de Administradores y Directivos de Sociedades”, organizada por Bancaixa y el Ilustre Colegio de Abogados de Valencia.
- Jornada sobre “El levantamiento del velo en la realidad actual de las sociedades mercantiles”, organizada por Bancaixa y el Ilustre Colegio de Abogados de Valencia. 29 de enero de 1999.
- I Seminario sobre delitos contra el orden socioeconómico, organizado por Bancaixa y el Ilustre Colegio de Abogados de Valencia. Febrero 1999. duración 12 horas.
- Curso del Ilustre Colegio de Abogados de Valencia y Enfoque XXI : “la Responsabilidad en la Esfera Empresarial”. Duración 12 horas. Junio 2000.
- Curso de la Confederación Empresarial Valenciana: “gestión de la producción y de la logística para micropymes”, duración 30 horas. Valencia, de 10 a 27 de Octubre de 2000.

- Curso de la Confederación Empresarial Valenciana : “ La prevención de riesgos laborales en micropymes”, duración 30 horas. Del 27 de octubre a 11 de noviembre de 2000.
- Curso de la Consellería de Empleo “ Información, Motivación y Asesoramiento para el Autoempleo. Duración 8 horas. Octubre 2000.
- Curs d’Aptitud Pedagógica, especialidad FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL. Universitat de Valencia, 2001. Duración 160 horas, habiendo realizado las prácticas en el Colegio Sant Jaume de Moncada.
- Curso sobre “la nueva Ley de Enjuiciamiento Civil”. Universitat de Valencia, mayo 2001. duración 26 horas.
- Jornada “ El nuevo procedimiento de la liquidación de la sociedad de gananciales” organizada por el Ilustre Colegio de Abogados de Valencia y Enfoque XXI. Febrero 2002.
- Jornadas del Ilustre Colegio de Abogados de Valencia “La ejecución de sentencias civiles”, octubre 2003. duración 9 horas.
- Curso de Derecho de Extranjería del Ilustre Colegio de Abogados de Valencia, noviembre 2004. Duración 6 horas.
- Seminario “Adquisición y Transformación del Suelo” Escuela de negocios DAR, Madrid 21 de junio de 2007.
- Jornadas sobre Urbanismo y la Ley 8/2007, de 28 de mayo del Suelo” del 1 al 3 de Octubre de 2007, organizadas por el Consell Jurídic Consultiu de la Comunidad Valenciana.
- Curso de Procedimiento Urbanístico, del Ilustre Colegio de Abogados de Valencia, Enero-Junio de 2008.

-Informática: Curso de ofimática integrada Windows 95, impartido por IBM España y la Facultad de Informática de la Universidad Politécnica de Madrid, de Junio a Diciembre 1998.

- Idiomas: valenciano, dominio en comprensión y comunicación oral.
Inglés, nivel alto en comprensión y comunicación oral y escrita.